

NEWSLETTER IS/STAG 2023, BŘEZEN II (ZA OBDOBÍ 28.02.2023 - 13.03.2023)

VÁŽENÍ ADMINISTRÁTOŘI A UŽIVATELÉ IS/STAG!

Dostáváte do rukou další vydání našeho newsletteru, obsahuje opět novinky a změny za poslední dobu. Newsletter je k dispozici online na adrese

<https://is-stag.zcu.cz/zakaznici/newsletter/STAGNEWS-2023-03-14>, případně jako [PDF](#).

STUDENTSKÉ PRAXE ROZŠÍŘENY O PODPORU WEBOVÉ HROMADNÉ KORESPONDENCE

Do správy studentských praxí jsme doplnili podporu pro vlastní šablony určené pro zpracování v rámci „webové hromadné korespondence“. Šablony jsou dvou typů podle určení: 1) Šablona Organizace / Místa praxe a 2) Šablona Účastníka praxe. Pro použití šablon hromadné korespondence je potřeba mít zakoupen a nakonfigurován [modul externí hromadné korespondence a elektronického podepisování od firmy Marbes Consulting](#). Všechny formální náležitosti jsou [popsány v dokumentaci](#).

Základní údaje Účastníci Uvádějící učitelé Pozice Aprobace **Dokumenty** Správci

Dokumenty pro účastníky ke stažení

f Nebyly nalezeny žádné dokumenty. + Nový záznam

Šablony hromadné korespondence (smlouvy)

Zobrazeny jsou všechny šablony použitelné u této organizace / místa praxe. Šablony mohou být nahrazeny k této organizaci, pak mohou být použity u všech praxí, které probíhají v tomto místě.

Způsob použití šablon hromadné korespondence je detailně popsán [v dokumentaci](#). Šablony mohou sloužit pro hromadnou přípravu smluv se studenty nebo organizacemi, různé výkazy, formuláře a podobně. K dispozici jsou dvě vzorové šablony: 1) [šablona organizace v podobě smlouvy](#) a [prázdné šablony organizace](#), která obsahuje předpřipravená všechna dostupná datová pole a 2) [šablona účastníka v podobě smlouvy](#) a [prázdné šablony účastníka](#), která obsahuje předpřipravená všechna dostupná datová pole, např. pro přípravu smluv mezi školou, účastníkem a organizací, případně pro výkazy, které student musí zpracovat. Tyto vzorové šablony můžete použít - stáhnout, upravit podle vlastních potřeb, zpět nahrát (pozor na specifikaci pro koho je šablona určena) a používat.

f Nezapomeňte pro příslušnou praxi zapnout zobrazování těchto dokumentů studentům (volba Nabízet studentům šablony HK).

Název šablony	Popis	Typ	Akce
Praxe_Misto_vzor_dvoustranna.docx	sablona místa uložena u místa	Organizace / Místo praxe	Spustit ✖
Praxe_Misto_vzor_tristranna.docx	sablona účastníka uložena u místa	Účastník praxe	Spustit ✖
KOS-OPPP-Praxe_Misto_vzor_tristranna.docx	Sablona účastníka uložena u praxe	Účastník praxe	Spustit ✖

+ Nový záznam

Šablony hromadné korespondence v praxích lze použít například pro vytváření smluv se studenty nebo s organizacemi, které praxe zajišťují, formuláře pro výkazy a další dokumenty. Výstup hromadné korespondence má k dispozici správce praxe a v omezené míře také student (student vidí jeden dokument od každého typu šablony).

Součástí správy šablon jsou čtyři vzorové šablony: prázdná šablona místa, prázdná šablona účastníka praxe a vzorová dvoustranná smlouva školy s organizací a vzorová třístranná smlouva školy s organizací a účastníkem. Tyto vzory je možné stáhnout, upravit podle potřeb a nahrát do systému.

Údaje účastníka praxe

Začátek praxe*: 10.10.2022 Předmět*: KOS/OPP5 **Dokumenty hromadné korespondence (smlouvy)**
 Konec praxe*: 18.11.2022 Semestr*: Zimní semestr
 Rok platnosti*: 2022/2023

Oblastní nemocnice Příbram, a.s.
 Pražská 138, Příbram, 26101
 ivana.kralickova@onp.cz 318 641 163

Popis	Typ
Smlouva s nemocnicí příbram	Organizace / Místo praxe
Smlouva účastníka s nemocnicí příbram	Účastník praxe

Prázdná šablona

Soubor | D:/Dokumenty/WWW/organizace_misto_praxe_pro_hk%20(3).pdf

Prázdná šablona 1 / 1 100%

Název organizace: Oblastní nemocnice Příbram, a.s.
 Adresa: Pražská 138, Příbram - Příbram III, 26101
 IČO: 123456
 Doplnující řádek smlouvy (hlavička) 1:
 Doplnující řádek smlouvy (hlavička) 2:
 Doplnující řádek smlouvy (hlavička) 3:
 URL: <https://www.nemocnicepribram.cz/>
 Kontaktní osoba: Mgr. Ivana Xxxová
 Kontaktní telefon: 0609 123 456
 Kontaktní e-mail: ivana.xxxova@nemocnice.cz
 Podepsáno kde: Příbram
 Podepsáno kdy: 1.1.2022
 Podepsal kdo: ředitel
 Poznámka interní:
 Poznámka veřejná:
 Jednatel instituce: Ředitel Novák
 Kontakt na jednatele instituce: 0609 456 789
 Koordinátor praxe: Varel Frištěnský
 Kontakt na koordinátora: fristensky@nemocnice.cz
 Vedoucí odborné praxe: Mgr. Jana Yyyyyyová
 Kontakt na vedoucího praxe: jana.yyy@nemocnice.cz
 Název pracoviště:

AKTUALIZACE NÁPOVĚDY K EWP

Do [nápořvedy s nejčastějšími problémy](#), na které můžete narazit při používání sítě EWP (Erasmus Without Paper), jsme přidali další informace na základě Vašich dotazů a hlášení problémů. Nově zde naleznete kategorii pro Meziinstitucionální smlouvy (IIA) a také základní popis používání logu a interpretace jeho záznamů (primárně určeno pro administrátory, ale koordinátoři tam pro kategorii EWP mají také přístup a mohou sami sledovat, zda komunikace správně probíhá). Zároveň jsme doplnili další informace do části LA (Learning Agreement). Věříme, že Vám tyto informace pomohou vyřešit nejčastější situace, které mohou při používání sítě EWP nastat. Pokud zde odpověď na Vaš problém nenaleznete, obraťte se prosím na administrátory na Vaší škole a oni nám Vaš problém předají. Nápořvedu budeme postupně dále rozšiřovat.

Nápořvedá nově obsahuje například:

- [Smlouvu není možné spravovat přes síť EWP](#)
- [Partner mě informoval o tom, že mi poslal smlouvu, ale já ji nevidím](#)
- [Mám duplikovanou smlouvu](#)
- [Jak ověřit, že partner má moje data](#)
- [Jak určit koordinátora](#)

- [Nelze schválit smlouvu](#)
- [Nelze smazat smlouvu](#)
- [Smlouva není schválená, i když partner tvrdí, že ji schválil](#)
- [Smlouva není schválená, i když jsem ji schválil](#)
- [Je/není vyplněn datum podpisu smlouvy](#)
- [Pracoviště smlouvy](#)
- [Můžu přes síť EWP uzavřít smlouvu pro BIP](#)
- [Chyby v logu pro IIA](#)

ZMĚNY ZAJÍMAVÉ PRO UŽIVATELE

PORTÁL

- **RT [397502](#) - E-přihláška, vyžadované položky**
E-přihláška nemusí u navazujícího studia vyžadovat název kvalifikační práce z předchozí VŠ (nový parametr `EPR_POVINNY_NAZEV_VSKP_NAV`).
- **RT [397632](#) - Diplom pro VFU**
Úprava patičky pro tisk jména rektora s tituly na stejnopisu diplomu.
- **RT [397669](#) - Přidány odkazy na výsledek kontroly plagiátů**
Při kontrole plagiátorství v Theses.cz či Odevzdej.cz přidán nově odkaz na přesměrování uživatele kontrolujícího výsledek přímo na web systému kontroly plagiátů, na specializovanou webovou stránku, kde si může prohlédnout detailní výsledek.
- **RT [394624](#) - Webové služby - EWP LA**
Přidáno automatické dopočítání semestru příjezdu a automatické určení semestru u předmětů (pokud chybí) podle ostatních předmětů nebo podle doby, kdy se příjezd bude odehrávat.
- **RT [364746](#) - Webové služby, spisová služba TESS**
Další ladění připojení ke spisovce TESS a úpravy napojení.
- **RT [397501](#) - Potvrzení o studiu**
Tisk loga implementován pro UP Olomouc.
- **RT [397271](#) - IS/STAG / Smlouvy**
Doplněna informace o čekání na znovuschálení smlouvy domácí stranou.
- **RT [320210](#) - Praxe - hromadná korespondence**
Doplněna podpora pro webovou hromadnou korespondenci, k dispozici jsou šablony organizace a účastníka praxe. Více v úvodu newsletteru nebo v nápovědě.
- **RT [397115](#) - Moje studium / ECTS výjezdy / Mé přihlášky na výjezdy**
Doplněna informační hláška o uzavření možnosti doplňovat požadované dokumenty a informace u vyřízené přihlášky.
- **RT [397129](#) - IS/STAG / Příjezdy**
Nově lze na předměty vysílající instituce napárovat předměty přijímací instituce bez ohledu na semestr studia předmětu přijímací instituce.
- **RT [397098](#) - Moje výuka / Hodnocení VŠKP**
Do tiskové sestavy pro posudek byla doplněna i položka s hodnocením oponenta/vedoucího VŠKP.
- **RT [396820](#) - IS/STAG / Příjezdy**
Znemožnění vložení nebo změny dat podpisu LA a CHLA u EWP příjezdů.
- **RT [396281](#) - Sestava Studenti se zdravotními specifiky**
Doplněn parametr Stav studia.

WINDOWS KLIENT

- **RT [373514](#) - PJ0025 (4.19) Upozornění na chybějící soubory k E-přihlášce**
Pokud je pro nějaký typ souboru nastavený minimální počet požadovaných souborů tohoto typu u e-přihlášky, je políčko *Soubory* podbarvené červeně. V bublině se vypisuje, o který typ souboru jde, jaký je požadovaný minimální počet souborů a kolik jich uchazeč k e-přihlášce přiložil.

DATABÁZE

- **RT [388430](#) - Nová položka domény**
NOTIFIKACE_TYP - Přidává se: ZMENATIT - Změna titulu před nebo za jménem.
- **RT [396951](#) - Klauzurní práce 1**
Přidává se doména - TYP_SOUBORU_KLAUZURNI a tři parametry - KLAUZURY_ZS_DO, KLAUZURY_LS_DO a KLAUZURY_SMI_VIDET.
- **RT [396951](#) - Klauzurní práce 2**
Přidávají se tabulky - KLAUZURNI_PRACE, KLAUZURNI_PRACE_SOUBORY a KLAUZURNI_PRACE_SPRAVCI.
- **RT [390863](#) - Nová hodnota domény notifikace_typ**
Přidává se - ZMENAVYJ - Změna v údajích výjezdu studenta.
- **RT [320210](#) - Šablony HK pro praxe**
Přidána podpora šablon webové hromadné korespondence pro praxe.
- **RT [397188](#), [397502](#), [397692](#) - Nové parametry**
Přidávají se: ESTATNICE_PRO_TYPY_STUDIA - Pro které typy studia se má povolit e-Státnice.
EPR_POVINNY_NAZEVS_VSKP_NAV - Je povinné vyplnit u navazujícího studia název VŠKP z předchozího studia na VŠ? ADR_DS - Adresa datové schránky školy.

PORTÁL - CHYBY

- **RT [397618](#) - Moje studium / Průběh studia / Výsledky studia**
Potvrzení o studiu - doplněno zohlednění jazyka zvoleného v portále.
- **RT [397618](#) - Duplicitní soubory v případě použití lokálního úložiště velkých souborů**
V případě použití lokálního úložiště na ukládání velkých souborů (tedy mimo databázi, více v https://is-stag.zcu.cz/administratori/externi_systemy/soubory_lokalni_repository.html) občas docházelo k uložení souboru duplicitně i do databáze. Tyto případy již nebudou nastávat, zároveň jsme duplicitní soubory z databázi škol smazali.
- **RT [397360](#) - Potvrzení o studiu**
Při vyplnění parametru *Vlastní datum studia do* a volbě *Celé studium* se potvrzení tisklo chybně "za akademický rok".
- **RT [394191](#) - Zkouškový katalog**
Oprava zobrazení statistiky hodnocení předmětu.
- **RT [397503](#) - Témata kvalifikačních prací**
Opraveno vícenásobné zobrazení osobních čísel studentů, pokud byla k tématu přidána omezení.
- **RT [397438](#) - Oprava výběru státu pro doručování v E-přihlášce**
Nabízely se omylem všechny státy i při psaní části názvu.
- **RT [397414](#) - Osvědčení ČŽV**
Úpravy zobrazení textů v šabloně pro FPR a FDU ZČU.
- **RT [396957](#) - E-přihláška - změna adresy**
Oprava zadání ulice v E-přihlášce v případě, že uchazeč mění stát dané adresy.
- **RT [393953](#) - Diplom JČU**

Úpravy umístění dovětku pro JČU, oprava podmínek pro výběr dat.

- **RT [396918](#) - IS/STAG / Výjezdy**
Úprava podmínky pro vyhodnocování podpisu LA u krátkého výjezdu.
- **RT [396870](#) - Témata kvalifikačních prací**
Opraveno zobrazení témat studentům, pokud je k jejich oboru přiřazeno konkrétní pracoviště, aby se jim vždy zobrazovala pouze témata vypsaná na toto pracoviště.
- **RT [396838](#) - Praxe studenta - dokumenty**
Záložka "Dokumenty" zobrazovala příliš mnoho položek - nabízely se ke stažení dokumenty, na které student ve skutečnosti neměl oprávnění (dokumenty stáhnout nešly). Výpis opraven.

DATABÁZE - CHYBY

- **RT [396920](#) - Výjezdy**
Kontrola odmazání uznaných domácích předmětů - nefungovalo odmazání předmětu.
- **RT [397052](#) - Poplatek u přihlášek**
Nastavení poplatku v přijímacím řízení pro přihlášky převedené před spárováním platby.
- **RT [397623](#) - Adresa datové schránky**
V případě, že již existoval záznam o osobě, neaktualizovala se adresa datové schránky dle údaje v přijímacím řízení. Doplnění chybějících datových schránek z přijímacího řízení studentům.

DATABÁZE - ZMĚNY MALÉ A SYSTÉMOVÉ

- **RT [388430](#) - Nová notifikace**
Notifikace při změně titulu studenta.

WINDOWS KLIENT - CHYBY

- **RT [396628](#) - PZ0020 (3.54) Oprava výběru a označení studentů**
Oprava výběru a označení studentů vyhovujících vzorci, zvýraznění nestudujících a přerušených, zobrazení počtu všech studentů.
- **RT [396877](#) - G_PR_SOU (3.10), G_PR_SO1 (2.22) Oprava parametrů**
Oprava default hodnoty parametru specializace.
- **RT [396878](#) - PZ0020 (3.55) Oprava pro přepínač při nevybraných záznamech**
Oprava pro přepínač při nevybraných záznamech.
- **RT [397011](#) - HK0020 (2.05), HK0010 (2.05) Oprava pro nového klienta**
Oprava pro nového klienta a více souborů se starým makrem (go.cmd se musí generovat vždy znovu).
- **RT [393050](#) - G_ST_KON (2.15) Oprava sestavy**
Oprava podmínek pro bloky a předměty.
- **RT [396908](#) - PJ0020 (3.03), PJ0021 (3.53), PJ0022 (1.37) Odesílání e-mailu uchazečům v html**
Oprava předvyplnění e-mailu pro nového klienta.
- **RT [397281](#) - PZ0020 (3.56) Oprava tlačítka Seznam studentů**
Oprava chyby při stisknutí tlačítka Seznam studentů.
- **RT [397471](#) - HK0010 (2.06), HK0020 (2.06) Oprava chyby, pokud se přidává šablona a žádný soubor se nevybral**
Oprava chyby, pokud se přidává šablona a žádný soubor se nevybral.
- **RT [397471](#) - HK0030 (2.06), HK0090 (2.03) Úprava pro nového klienta, přidávání šablon**
Úprava pro nového klienta, přidávání šablon.

WINDOWS KLIENT - ZMĚNY MALÉ A SYSTÉMOVÉ

- **RT [396808](#) - RA0010 (4.45) Drobné úpravy**
Drobné úpravy pro seznam místností.
- **RT [397432](#) - SY0290 (1.03) Oprava zobrazení položek**
Úprava fontu.
- **RT [393953](#) - OP0010 (4.06) Velikost položky**
Položka Text na diplomu na záložce Absolvent zvětšena na 1000 znaků.



Historie se neopakuje, ale rýmuje.

Mark Twain